

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación ✓  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Priscilla Marie Méndez Cortez de Illescas</u>	CUI:	<u>1887 35941 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-659-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>4095516-8</u>
Número de Factura:	<u>2672510859</u>	Serie:	<u>DB462D8E</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q. 60,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>RECURSOS HUMANOS</u>		

Objetivos del Contrato:

**"LA CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes laborales del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto registro y control de las certificaciones, 40 suspensiones y altas del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la investigación y seguimiento de informes del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) emitidas por la Delegación de Recursos Humanos.
4. Brindé apoyo con el seguimiento a diferentes casos especiales de requerimientos del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social.
5. Brindé apoyo en el seguimiento, control y coordinación de capacitaciones y actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Apoyé en el control, seguimiento de 8 actividades y capacitaciones para el personal de la Dirección General del Deporte y a Recreación en apoyo a la Dirección de Recursos Humanos.
7. Brindé apoyo en la coordinación y enlaces con otras instituciones para el desarrollo de lineamientos para optimizar la logística y la planificación de 6 capacitaciones para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Brindé apoyo en la ejecución del Plan de Capacitaciones y Desarrollo 2024 de la Delegación de Recursos Humanos.
9. Brindé apoyo en el correcto seguimiento de los procesos de las diferentes certificaciones correspondientes a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la elaboración, control, corroboración y seguimiento de 100 certificaciones laborales de los diferentes renglones, emitidas por la Delegación de Recursos Humanos.
11. Brindé apoyo en las diferentes gestiones de requisición y liquidación de alimentación de las diferentes capacitaciones y actividades de la Delegación de Recursos Humanos.
12. Brindé apoyo en la creación de bases especiales para un mejor control, manejo, elaboración y verificación para las diferentes certificaciones laborales, gestiones del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).
13. Apoyé en la ejecución del plan de capacitación relacionado con el servicio y atención al usuario para los Parques y Centros Deportivos y Recreativos, requerido por la Dirección de Recursos Humanos.
14. Apoyé en la elaboración de diferentes reportes y requerimientos.

Priscilla Marie Méndez Cortez de Illescas  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Martha Lizeith Alvarizaes Nájera de Barrios  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Lizeith Alvarizaes Nájera de Barrios  
Subdelegada de Recursos Humanos

Dirección General del Deporte y la Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)